重点节庆活动基本信息表

填报单位（盖章）：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 活动名称 |  | | |
| 举办时间 |  | 举办地点 |  |
| 申报单位 |  | | |
| 法定代表人 |  | 联系电话 |  |
| 联 系 人 |  | 联系电话 |  |
| 支持方向 | □市级重点 | □区级重点 | □餐饮主题 |
| 申报单位简介 |  | | |
| 活动主要内容 |  | | |
| 活动申请依据 |  | | |
| 活动举办属区商务部门意见 | （盖章） 年 月 日 | | |
| 我单位承诺对申报材料真实性负责，自愿承担虚报、瞒报、造假等不正当手段而产生的一切法律责任。  法定代表人签字： 年 月 日 | | | |

企业声明书

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 |  | | | |
| 法定代表人 |  | | 企业注册地 |  |
| 通讯地址 |  | | 邮政编码 |  |
| 申请人郑重声明如下：  1.申请人本次申报 个项目（详见附表），共上报申报文件资料 页；  2.申请人依法注册，具有独立法人资格，并合法经营；  3.申请人申报的所有文件、单证和资料是准确、真实、完整和有效的；  4.申请人申报的所有复印件均与原件核对，完全一致；  5.申请人承诺接受有关主管部门为审核本申请而进行的必要核查。  申请企业法定代表人或授权人：（签名）  （申请企业盖章）  年 月 日 | | | | |
| 银行账户账号 |  | 银行账户户名 | |  |
| 开户银行名称 |  | 开户行地址 | |  |
| 企业联系人 |  | 联系电话 | |  |
| 电子邮箱 |  | 移动电话 | |  |
| 联系传真 |  |  | |  |

说明：1.申请企业法定代表人或授权人签名栏必须手签，使用名章无效；

2.若由授权人签署，须提交由法定代表人手签并加盖公司印章的授权书原件；

3.银行账户信息必须为公司账户，用于接收财政扶持资金，务必正确填写。

其他单位账户存根

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | |
| 单位地址 |  | | 邮政编码 |  |
| 财务负责人 |  | | 联系电话 |  |
| 账户名称 |  | | | |
| 开户银行 | 12位支付号 | 4位清算号 | 银行账号 | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
| 单位公章： | | 财务部门盖章：  经办人签字：  联系电话： | | |

注：账户存根作为预算拨款原始凭证，填写内容完整，不准涂改，一式三份。

天津市财政局国库处制