附件5

重大决策网络舆情风险评估报告（参考样式）

报告日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 重大决策事项名称 |  | 责任处室及负责人 |  | 重大决策事项起止时间 |  |
| 重大决策事项概述 |  |
| 评估人员信息（一般包括相关职能部门、相关利益方、相关专家等） | 姓名 | 单位 | 职务职称 | 备注 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 评估过程 | （主要描述评估工作流程、各节点完成的评估任务和各阶段开展的具体评估工作，时间、范围、方法、内容要清晰完整，做到有迹可循） |
| 上级主管部门的意见和建议 | （对重大复杂疑难事项，应当征求上级主管部门的意见和建议） |
| 相关职能部门建议 |  |
| 相关利益方意见 |  |
| 专家意见 | （组织专家评估，也可视情邀请专业机构等第三方参加） |
| 风险评估与研判 | □存在网络舆情风险点和网络不稳定诱发因素□存在可能引发社会负面舆论、恶意炒作以及其他影响经济社会发展大局的问题□存在其他风险（存在风险请在前面对应的□画√，不存在请画×。如存在风险，需要明确列出存在风险的具体内容，并研判网络舆情风险发生的概率、利益相关群体的可能反应等） |
| 应急预案 | （如存在网络舆情风险，需要制定网络舆情应急预案，明确防范和化解网络舆情风险的措施办法。如应急预案内容较多，可单独附后） |
| 承办处室意见 |  签字或盖章 年 月 日 |
| 局网信办意见 |  签字或盖章 年 月 日 |
| 评估工作领导小组意见 |  |

备注: 1.承办处室应及时将风险自评报告报局网信办，由局网信办负责报送市委网信办备案。

 2.如决策内容有重大调整，承办处室应当对调整部分进行补充评估，并自调整决策事项之日起5个工作日内重新报风险自评报告。